

# FICHE MÉTHODOLOGIQUE

# LES ABRÉVIATIONS



## Pourquoi utiliser des abréviations?

L'utilisation des abréviations permet de gagner du temps et de la place à condition de les utiliser à bon escient. Ainsi il est conseillé de :

- réserver les abréviations à la prise de notes et donc de les éviter dans les devoirs, interrogations,...
- veiller à utiliser toujours les mêmes abréviations pour un même mot,
- pouvoir relire ses notes sans ambiguïté même après 6 mois,
- réserver les abréviations pour les mots les plus longs ou les plus fréquents.

Ici on parl l langag ke  
lé um l pev komprendr ...  
si tu ve l repons a ta  
kestion essé 2 te fR komprendr  
komiT contr le langag SMS  
é lé fot volontR

## Quels sont les principaux<sup>1</sup> procédés d'abréviation.

Première(s) syllabe(s) suivie(s) de la première consonne :	<i>adjectif: adj., histoire: hist.</i>
Première lettre de chaque syllabe du mot:	<i>antécédent: atcd, cependant: cpd, quelquefois: qqf</i>
Première lettre de chaque syllabe du mot + lettre terminale:	<i>beaucoup: bcp, souvent: svt, jamais: jms, toujours: tjs</i>
Première et dernière lettre du mot:	<i>dans: ds, quand: qd, grand: gd, vieux: vx</i>
Première et deux dernières lettre du mot:	<i>compagnie: cie, poids: pds, quantité: qté, temps: tps</i>
Pour les expressions courantes, les initiales de chaque mot:	<i>association sans but lucratif: A.S.B.L, société anonyme: S.A., Chiffre d'affaires : CA</i>
Une lettre grecque ou un symbole mathématique pour résumer un mot.	<i>profit: <math>\pi</math>, appartient à: <math>\in</math>, différent: <math>\neq</math>; proportionnel #</i>
La première lettre et la dernière syllabe:	<i>consommation: ction, producteur: pteur</i>
Combinaison des procédés énoncés ci-dessus:	<i>indépendant: indpdt, quelque chose: qq.ch.,</i>

## Quelles sont les principales abréviations utilisées en sciences économiques?<sup>2</sup>

ption : production,	O : Offre	S : épargne	B/S. : Biens et services	$\pi$ : Profit
pteur : producteur,	Dde : demande	A : actif	CA : chiffres d'affaires :	h <sup>o</sup> : homme
pté : productivité,	mché : marché	P : passif	Rn : ressources naturelles	f <sup>ê</sup> : femme
ction : consommation,	Px : Prix,	Ch : charges	ISOC : impôt des sociétés	
cteur : consommateur,	W : salaire	Pr : produits	RDM = reste du monde	C <sup>ô</sup> : comment
(E) Entreprise	(M) Ménage	(Et) Etat	IPP : impôts sur les personnes physiques	CCB : compte courant banque
Ats : amortissements	Ccl : conclusion	TL : travail	RV : réduction de valeurs	Mls : millions
Ti : Taux d'intérêt	Tx : taux	K : Capital	LDR : liste des résultats	Mds : milliards
$\Delta$ : variation	TLT : Thème, Limite, Traitement	$\div$ : par rapport	AG : assemblée actionnaires	C.Adm : conseil administration
Ic : inconvenient	Av : avantage		CT : coût total	Qté : quantité
# : proportion(nel)	Cpdt : cependant	Tps : temps	RH : ressources humaines	

<sup>1</sup> Source: Question(s) de méthode UCL, 1993.

<sup>2</sup> Cette liste n'est pas exhaustive et doit être complétée en cours d'année.